

KARTA PRZYJĘCIA UCZNIA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ					
1	Imię i nazwisko dziecka				
2	Data urodzenia				
3	Klasa				
4	Adres zamieszkania				
5	Imię i nazwisko matki /opiekuna/		Telefon kontaktowy matki		
6	Imię i nazwisko ojca /opiekuna/		Telefon kontaktowy ojca		
7	Dodatkowy numer telefonu kontaktowego do rodziców				
8	Dodatkowe informacje i uwagi dotyczące dziecka				
9	Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielne regularne opuszczanie świetlicy przez moje dziecko w poszczególne dni o godzinie:				
		PONIEDZIAŁEK	WTOREK	ŚRODA	CZWARTEK
	Godzina wyjścia				
10	<u>Oświadczenie rodziców /opiekunów/:</u> - Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego za składanie fałszywych danych. - Oświadczam, że zapoznałem się z przepisami regulującymi funkcjonowanie świetlicy szkolnej, ze szczególnym uwzględnieniem czasu, w którym dzieci znajdują się pod opieką nauczycieli wychowawców, tzn. od godz. 6.30 do godz. 16.30. - Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo mojego dziecka podczas samodzielnego powrotu ze szkoły do domu. Warunkiem samodzielnego opuszczenia świetlicy jest ukończenie przez dziecko 7 lat. - Zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia wychowawców świetlicy szkolnej o każdorazowym odstępstwie od ustalonego sposobu odbierania dziecka ze świetlicy zawartego w karcie przyjęcia / np. ewentualność powrotu do domu bez opiekuna lub możliwość odebrania dziecka przez inne niż wskazane osoby/ oraz przejmuję odpowiedzialność za moje dziecko, które po skończonych lekcjach nie zgłosiło się do świetlicy. - Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem zachowania się uczniów obowiązującym w świetlicy.				

Data.....

.....

Podpisy rodziców /opiekunów/

Prosimy o zapoznanie się z informacjami dot. przetwarzania danych osobowych w związku z zapisem dziecka do świetlicy (na odwrocie)

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z zapisaniem dziecka do świetlicy szkolnej

Kto przetwarza Państwa dane osobowe?	Zespół Edukacyjny nr 10 w Zielonej Górze reprezentowany przez Dyrektora ul. Energetyków 7, 65-729 Zielona Góra numer telefonu: sekretariat.ze10@interia.pl; e-mail: 68 411 13 75
Z kim mogą się Państwo skontaktować?	W sprawach ochrony swoich danych osobowych mogą się Państwo skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych: → e-mail: inspektor-ng@cuw.zielona-gora.pl → telefon: 880 100 339 → pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej. Inspektor nie udziela jednak informacji dotyczących innej działalności jednostki.
W jakim celu i na jakiej podstawie przetwarzamy Państwa dane?	Dane osobowe (imię i nazwisko ucznia i klasa) przetwarzamy na podstawie ciążącego na nas obowiązku prawnego [art. 105 ustawy z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe(t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 ze zm.), §9 ust. 2 rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji i art. 6 ust. 1 lit. c) RODO], wynikającego z konieczności zapewnienia zajęć świetlicowych dla uczniów oraz prowadzenia dokumentacji. Natomiast w interesie publicznym przetwarzamy: - dodatkowe informacje i uwagi dot. dziecka oraz datę urodzenia [art. 105 ust. 2 i art. 155 ustawy z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe oraz art. 6 ust. 1 lit. e) i art. 9 ust. 2 lit. g RODO]; - pozostałe dane [art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe i art. 6 ust. 1 lit. e) RODO].-
Jakie mają Państwo prawa?	Mają Państwo następujące prawa: → prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, → prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych, → prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, → prawo do usunięcia danych osobowych, → prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, → prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Komu przekazujemy Państwa dane?	Odbiorcami danych osobowych Państwa i Państwa dziecka są: → podmioty, z usług których korzystamy przy ich przetwarzaniu, tj. VULCAN Sp. z o.o., ul. Wołowska 6, 51-116 Wrocław; → podmioty upoważnione do otrzymywania danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, np.: kuratorium oświaty, Ministerstwo Edukacji i Nauki w ramach Systemu Informacji Oświatowej i inne organy kontrolne i instytucje nadzorujące.
Jaki będzie czas przetwarzania Państwa danych?	Zgromadzone dane osobowe będą przetwarzane przez okres uczęszczania dziecka do szkoły i okresy wynikające z przepisów prawa, które nakazują przechowywanie danych przez określony czas (w tym z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach [t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 164 ze zm.]), tj. 5 lat.
Czy muszą Państwo podać dane osobowe?	Podanie danych osobowych Państwa i Państwa dziecka w zakresie, który wynika z przepisów prawa jest niezbędne, aby Państwa dziecko mogło uczestniczyć w zajęciach na świetlicy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości uczęszczania przez dziecko na zajęcia na świetlicy.
Czy jakieś decyzje zapadają w sposób zautomatyzowany?	W procesie przetwarzania danych osobowych żadne decyzje nie zapadają w sposób zautomatyzowany oraz nie są budowane żadne profile.
Czy Państwa dane są przekazywane poza Polskę?	Nie przekazujemy Państwa danych poza teren Polski, Unii Europejskiej, ani Europejskiego Obszaru Gospodarczego.